



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO ALEGRE

DIÁRIO OFICIAL

Edição nº 498
15 de outubro de 2026

Publicado em conformidade com a Lei Federal nº 12.527/2011



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR:

IVANILDA MARIA QUEIROZ PEREIRA

Conforme MP nº 2.200-2/2001 - ICP-Brasil

SUMÁRIO

1. EXTRATO DE TERMO ADITIVO.....	2
2. DECRETOS.....	2

1. EXTRATO DE TERMO ADITIVO

ATOS EXECUTIVOS

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 77/2022

ESPÉCIE: 1º Termo Aditivo ao Termo de Cooperação Técnica nº 77/2022.

PROCESSO PRINCIPAL SESUITE Nº 871/2022

PROTOCOLO SESUITE 1º TERMO ADITIVO Nº 1042.2026

PARTÍCIPES: Município de Novo Alegre/TO, CNPJ nº 33.266.248/0001-58, e o Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado do Tocantins – SEBRAE/TO, CNPJ nº 25.089.962/0001-90.

OBJETO: Prorrogação da vigência do Termo de Cooperação Técnica nº 77/2022 por mais 48 (quarenta e oito) meses, compreendendo o período de 06 de dezembro de 2026 a 05 de dezembro de 2030, permanecendo inalteradas e ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento original que não conflitem com o presente Termo Aditivo

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

DATA DA ASSINATURA: Assinado eletronicamente em outubro de 2026.

SIGNATÁRIOS:

• Município de Novo Alegre/TO: Ivanilda Maria Queiroz Pereira – Prefeita Municipal.

• SEBRAE/TO: Rérison Antonio Castro Leite – Diretor Superintendente; Rogério Ramos de Souza – Diretor Técnico.

2. DECRETOS

ATOS EXECUTIVOS

DECRETO Nº 078/2026

Novo Alegre, 15 de outubro de 2026.

“NOMEIA COORDENADOR DE DEPARTAMENTO QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE NOVO ALEGRE, ESTADO DO TOCANTINS**, Ivanilda Maria Queiroz Pereira, no uso de suas atribuições legais, nos termos do disposto no art. 2º, parágrafo único da Lei 197/2011,

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR, o Sr. **ANTÔNIO CARLOS PALMEIRA**, CI/RG-X.XXX.XXX SSP/DF e CPF Nº XXX.XXX.XXX-XX, para **EXERCER** cumulativamente o Cargo de **COORDENADOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA - FMPI**.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE NOVO ALEGRE/TO, ao 15 (quinze) dias do mês de outubro de 2026.

IVANILDA MARIA QUEIROZ PEREIRA

Prefeita Municipal

DECRETO Nº 079/2026

Novo Alegre, 15 de outubro de 2026.

Assunto > BANCO DO BRASIL – MANDATO MUNICIPAL 2025 - 2028

Agência > no 3977-2

Município > NOVO ALEGRE-TO

Senhor Gerente,

Informamos que a movimentação financeira do(a) Ente/Órgão Fundo Municipal da Pessoa Idosa de Novo Alegre – TO , CNPJ: 69.597.966/0001-60, perante o Banco do Brasil, será realizada de forma conjunta pelos outorgados, com os poderes abaixo relacionados, de acordo com os documentos expedidos pelo Ente/Órgão, conforme segue:

OUTORGADOS COM NO MÍNIMO DUAS ASSINATURAS EM CONJUNTO

Nome Outorgado 1 > CRISLENE FARIAS DOS SANTOS SOUZA
CPF > 804.399.691-15

Cargo > SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Ass: Obrigatória > () sim ou (x) não

E-mail > crislenefarias@hotmail.com Telefone: (63) 992957792

Nome Outorgado 2 > ANTÔNIO CARLOS PALMEIRA CPF > 827.535.471-49

Cargo > SECRETÁRIO DE FINANÇAS Ass Obrigatória > () sim ou (x) não

E-mail > fincasnovoalegre@gmail.com Telefone: (61) 981291552

009 – Emitir Cheques
010 – Abrir contas de depósito
020 – Receber, passar recibo e dar quitação
026 – Solicitar saldos, extratos e comprovantes
027 – Requisitar Talonário de cheques
036 – Retirar cheques devolvidos
038 – Endossar Cheque
094 – Sustar/ Contraordenar cheques
095 – Cancelar Cheques
096 – Baixar Cheques
098 – Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras
099 – Cadastrar, Alterar e Desbloquear Senhas
100 – Efetuar saques – conta corrente
102 – Efetuar Saques de Poupança
104 – Efetuar pagamentos via BB digital PJ/AASP
105 – Efetuar transferências via BB Digital PJ/AASP
106 – Efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico
107 – Efetuar Transferências, exceto por meio eletrônico
118 – Consultar Contas/Aplic Programas Repasses Recursos Federais RPG
119 – Liberar Arq. De pagamentos via BB Digital PJ/AASP
124 – Solicitar saldos/extratos de investimentos
126 – Emitir comprovantes
128 – Efetuar transferências para mesma titularidade via BB Digital PJ/AASP
133 – Encerrar Contas de Depósito
137 – Consultar obrigações do DDA via BB Digital PJ/AASP
149 – Assinar Instrumento de Convênio e Contrato de Prestação de Serviço

Assinalar para quais contas do Ente/Órgão os poderes serão vinculados:

(x) Todas as contas do CNPJ;

() Agência(s)/Conta(s) específica(s):

Em anexo, seguem cópias da Legislação e os Atos de nomeação dos outorgados com as devidas publicações.

Atenciosamente,

(Assinatura)

Nome CRISLENE FARIAS DOS SANTOS SOUZA

CPF : 804.399.691-15

Cargo: SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

(Assinatura)

Nome ANTÔNIO CARLOS PALMEIRA

CPF: 827.535.471-49

Cargo: COORDENADOR FIN. FMPI