



PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO TOCANTINS

DIÁRIO OFICIAL

Edição nº 660
19 de outubro de 2026

Publicado em conformidade com a Lei Federal nº 12.527/2011



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR:

EDSON NEIVA DA SILVA

Conforme MP nº 2.200-2/2001 - ICP-Brasil

SUMÁRIO

1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD.....	2
2. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD.....	2

1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

LICITAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

INTRODUÇÃO

De acordo com o inciso IV do art. 2º do Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022,

o Documento de Formalização de Demanda (DFD) é o documento que fundamenta o plano de contratações anual, em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação. Adicionalmente, o art. 8º do Decreto nº 10.947, de 2022 e § 1º do art. 10 da Instrução Normativa, especificam as informações mínimas requeridas ao preenchimento do DFD no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), as quais serão detalhadas nos tópicos a seguir.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1- INFORMAÇÕES GERAIS

1.1- Data prevista para conclusão do processo

A data prevista para conclusão do processo será até 25 de outubro de 2026 ou até finalizar o processo.

1.2- Descrição sucinta do objeto

Contratação de empresa especializada para o fornecimento de mobiliário, eletrodomésticos e equipamentos de climatização, destinados a atender às necessidades administrativas e operacionais da Prefeitura Municipal de Aurora do Tocantins – TO

1.3- Grau de prioridade da compra ou da contratação

A presente contratação é considerada de alta prioridade, tendo em vista a necessidade de aquisição de mobiliário, eletrodomésticos e equipamentos de climatização para atender às demandas dos setores administrativos da Prefeitura Municipal de Aurora do Tocantins – TO.

2- JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justificativa da necessidade da contratação

A presente contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de mobiliário, eletrodomésticos e equipamentos de climatização, destinados à estruturação, adequação e melhoria das condições de funcionamento dos diversos setores da Prefeitura Municipal de Aurora do Tocantins – TO, visando assegurar ambientes apropriados para o desenvolvimento das atividades administrativas e operacionais.

A aquisição dos itens, compreendendo cadeiras, mesa de reunião, aparelhos de ar-condicionado, forno micro-ondas e fogão industrial, tem como finalidade atender às necessidades de organização dos espaços físicos, climatização dos ambientes, realização de reuniões institucionais e apoio às atividades internas da Administração Municipal.

Ressalta-se que a disponibilidade de mobiliário e equipamentos adequados é essencial para proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores públicos, promover maior conforto e funcionalidade aos ambientes, bem como contribuir para a qualidade e eficiência dos serviços prestados à população.

Os equipamentos de climatização contribuirão para a manutenção de temperaturas adequadas nos ambientes de trabalho, enquanto o mobiliário permitirá melhor organização dos espaços e

acomodação dos servidores e usuários. Os eletrodomésticos, por sua vez, atenderão às necessidades de apoio e funcionamento das unidades administrativas, conforme suas respectivas finalidades.

Dessa forma, a contratação mostra-se necessária e conveniente ao interesse público, buscando garantir a adequada estruturação dos setores municipais, a melhoria das condições de trabalho e a continuidade das atividades institucionais, em observância aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público, pre-vistos na Lei Federal nº 14.133/2021.

2.1- Indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda.

Solicitação E Termo de Referência.

3- MATERIAIS/SERVIÇOS

Item	Descrição	Unidade	Qtde.	Valor
Unitário	Valor Total			
1		Cadeira Longarina Plástica	04	
Lugares	UND 1	Forno Micro-ondas	32	litros
2		Cadeira Giratória para até 200		
220V	UND 1	Ar-Condicionado Split Inverter	9.000	BTUs
3		Cadeira Giratória Diretor Conforto Design		
kg	UND 1	Mesa Reunião Semi Oval	3,50 x 1,20	+ 8
4		Ar-Condicionado Split Inverter	22.000	BTUs
220V	UND 1	Cadeira Giratória		
5		Ar-Condicionado Split Inverter	22.000	BTUs
220V	UND 1	Cadeira Giratória		
Escritório	UND 1	Mesa Reunião	3,50 x 1,20	+ 8
6		Cadeiras		
7		Fogão Industrial	2	
8		Queimadores	UND 1	

4- IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEIS

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO TOCANTINS - TO
 Responsável(eis) pela demanda: Data: 01/09/2026
 NO: WENDERSON FELIX RODRIGUES
 CPF: 862.269.081-49 Cargo/Função: SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO

Wederson Olímpio de Souza

Secretário de Comunicação e Cultura

Responsável pela Requisição

2. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

LICITAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

INTRODUÇÃO

De acordo com o inciso IV do art. 2º do Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, o Documento de Formalização de Demanda (DFD) é o documento que fundamenta o plano de contratações anual, em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação

Adicionalmente, o art. 8º do Decreto nº 10.947, de 2022 e § 1º do art. 10 da Instrução Normativa, especificam as informações mínimas requeridas ao preenchimento do DFD no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), as quais serão detalhadas nos tópicos a seguir.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1- INFORMAÇÕES GERAIS

1.1- Data prevista para conclusão do processo

A data prevista para conclusão do processo será até 25 de outubro de 2026 ou até finalizar o processo.

1.2- Descrição sucinta do objeto

Contratação de empresa especializada para o fornecimento de equipamentos de informática, do tipo notebooks, destinados a atender às necessidades administrativas e operacionais da Prefeitura Municipal de Aurora do Tocantins – TO.

1.3- Grau de prioridade da compra ou da contratação

A presente contratação é considerada de alta prioridade, tendo em vista a necessidade de aquisição de notebooks para atender às demandas administrativas e operacionais da Prefeitura Municipal de Aurora do Tocantins – TO.

2- JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justificativa da necessidade da contratação

A presente contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de equipamentos de informática, do tipo notebooks, destinados a atender às demandas administrativas e operacionais da Prefeitura Municipal de Aurora do Tocantins – TO, visando proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores públicos e assegurar maior eficiência no desempenho das atividades institucionais.

A aquisição dos equipamentos tem como finalidade fortalecer a infraestrutura tecnológica da Administração Municipal, possibilitando maior agilidade na elaboração de documentos, processamento de informações, utilização de sistemas informatizados, realização de atividades administrativas e execução dos serviços essenciais ao funcionamento dos setores municipais.

Ressalta-se que a disponibilidade de equipamentos adequados é fundamental para garantir a produtividade, a organização e a continuidade dos serviços públicos, contribuindo para a modernização dos procedimentos internos e a melhoria da qualidade dos serviços prestados à população.

Dessa forma, a contratação mostra-se necessária e conveniente ao interesse público, observando os princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público, previstos na Lei Federal nº 14.133/2021, buscando assegurar condições adequadas para o desenvolvimento das atividades administrativas da Prefeitura Municipal de Aurora do Tocantins – TO.

2.1. Indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda.

Solicitação E Termo de Referência.

3- MATERIAIS/SERVIÇOS

Item	Descrição	Unidade	Qtde.	Valor
------	-----------	---------	-------	-------

Unitário	Valor Total
----------	-------------

1	Notebook Ryzen 7 7730U, 16 GB, SSD 512 GB
UND	1
2	Notebook Core i3, 8 GB, SSD 256 GB, Windows
11	UND 1

4- IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEIS

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto): PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO TOCANTINS - TO

Responsável(eis) pela demanda: Data: 01/10/2026

NO: **WENDERSON FELIX RODRIGUES**

CPF: 862.269.081-49 Cargo/Função: SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO

WENDERSON FELIX RODRIGUES

Secretário de administração

Responsável pela Requisição